



เทศบาลตำบลชำฉ้อ



คู่มือ ประชาชน

สำหรับติดต่อราชการ



๒. การช่วยเหลือสาธารณภัย สนับสนุนน้ำ อุปโภค-บริโภค

ขั้นตอนและระยะเวลา

๑. กรอกแบบฟอร์ม/ยื่นคำร้อง (ระยะเวลา ๕ นาที)
๒. รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ (ระยะเวลา ๕ นาที)
๓. ลงพื้นที่เพื่อดำเนินการ (ระยะเวลา ๒ ชั่วโมง ๔๕ นาที)
๔. รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ (ระยะเวลา ๕ นาที)

* สามารถมาเขียนคำร้องได้ทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

และใช้ระยะเวลาในการปฏิบัติงานการสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค ทั้งสิ้นไม่เกิน ๓ ชั่วโมงต่อราย

เอกสาร/หลักฐานประกอบ

๑. สำเนาบัตรประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

ช่องทางการให้บริการ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลชำฉ้อ

โทรศัพท์ : ๐๘๙-๐๙๑-๔๔๒๒

เว็บไซต์ : <https://www.chamkhocity.go.th/>

ค่าธรรมเนียม

“ไม่มีค่าธรรมเนียม”

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖